

ALGEMENE VOORWAARDEN – september 2020

Algemene voorwaarden Jolanda Celie - Your Virtual Assistant, gevestigd aan Admiraal de Ruyterlaan 14^E, 1421 VL Uithoorn, ingeschreven bij de KvK onder nummer 78002915.

Artikel 1 – Definities

In deze Algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

Algemene voorwaarden:	De Algemene voorwaarden als hierna vermeld.
Dienstverlener:	Jolanda Celie – Your Virtual Assistant hierna Dienstverlener genoemd, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 78002915.
Opdrachtgever:	De Wederpartij, die de opdracht tot het verlenen van de dienst heeft gegeven.
Dienst:	Elke economische activiteit die Dienstverlener, anders dan in loondienst, tegen financiële vergoeding voor of ten behoeve van opdrachtgever verricht.
Dienstverlening op afstand:	De overeenkomst tussen de Wederpartij en Dienstverlener waarbij in het kader van een door Dienstverlener georganiseerd systeem voor dienstverlening op afstand, tot het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand, zoals een website, telefoon of andere communicatiemiddelen.
Honorarium:	De financiële vergoeding die voor het verlenen van de dienst met de Wederpartij is overeengekomen.
Overeenkomst:	Elke overeenkomst van opdracht tot dienstverlening gesloten tussen Dienstverlener en de Wederpartij.
Schriftelijk:	Elke vorm van het geschreven woord tussen Dienstverlener en Wederpartij, inclusief Algemene voorwaarden en Overeenkomst. Waar staat vermeld dat schriftelijk zal worden gecommuniceerd, kan dit eveneens op digitale (elektronische) wijze worden gedaan.
Wederpartij:	Degene die deze Algemene voorwaarden heeft aanvaard en die aan Dienstverlener opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de dienst.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

2.1. Deze Algemene voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en mondeling of schriftelijk (op papier of digitaal) gesloten Overeenkomst tussen Dienstverlener en de Wederpartij, tenzij van deze Algemene voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2.2. Indien één of meerdere bepalingen van deze Algemene voorwaarden op enig moment door de rechter geheel of gedeeltelijk worden vernietigd of nietig worden verklaard, dan laat dit de werking van de overige bepalingen onverlet.

2.3. Toepasselijkheid van andere voorwaarden van de Wederpartij wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.4. Indien Dienstverlener niet steeds strikte naleving van de Algemene voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Dienstverlener in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze Algemene voorwaarden te verlangen.

2.5. Wijzigingen, aanvullingen en afwijkingen van de Overeenkomst en Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk met Dienstverlener zijn overeengekomen.

2.6. Beide partijen kunnen langs digitale (elektronische) weg met elkaar communiceren, informatie uitwisselen en overeenkomsten met elkaar sluiten. Het gebruik van elektronische communicatie brengt risico's met zich mee zoals vertragingen, manipulatie en virussen. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die hieruit eventueel voortvloeit.

2.7. Deze Algemene voorwaarden maken deel uit van elke Overeenkomst die Dienstverlener sluit met de Wederpartij.

Artikel 3 – Offertes/Aanbiedingen

3.1. Aanbiedingen en/of offertes worden schriftelijk of elektronisch gedaan tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.

3.2. Voor alle aanbiedingen en/of offertes van Dienstverlener geldt een aanvaardingstermijn van 4 weken. Indien de termijn voor aanvaarding is verlopen vervalt de aanbieding en/of offerte.

3.3. Offertes van Dienstverlener zijn gebaseerd op de informatie die door Wederpartij is verstrekt. Wederpartij staat ervoor in dat hij/zij alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de opdracht tijdig en naar waarheid heeft verstrekt aan Dienstverlener.

3.4. Dienstverlener kan niet aan een offerte of aanbieding worden gehouden indien Wederpartij redelijkerwijs kan begrijpen dat (een onderdeel van) de offerte en aanbieding een kennelijk vergissing of verschrijving bevat.

3.5. Een samengestelde offerte en aanbieding verplicht Dienstverlener niet tot het verrichten van een gedeelte van de offerte en aanbieding tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs. Offertes en aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

Artikel 4a – Totstandkoming van de overeenkomst

4.1. Een te sluiten Overeenkomst tussen Dienstverlener en Wederpartij heeft betrekking op het afnemen van diensten van Dienstverlener.

4.2. De Overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding door de Wederpartij en geldt als gesloten vanaf de dag van ondertekening door Dienstverlener respectievelijk de dag van verzending van de schriftelijke Overeenkomst door Dienstverlener aan Wederpartij.

4.3. Indien de Overeenkomst elektronisch tot stand komt, treft Dienstverlener passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van overdracht van data en zorgt zij voor een veilige web omgeving.

Artikel 4b – De duur van de overeenkomst

4.4. De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de Overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.

Artikel 5 – Wijziging Overeenkomst

5.1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, brengt Dienstverlener de Wederpartij hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De partijen zullen dan tijdig en in onderling overleg overgaan tot aanpassing van de Overeenkomst.

5.2. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Dienstverlener zal de Wederpartij hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen.

- 5.3. Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële, kwantitatieve en/of kwalitatieve gevolgen zal hebben, zal Dienstverlener de Wederpartij hierover van tevoren inlichten.
- 5.4. Indien een vast Honorarium, prijs en/of tarief is overeengekomen, zal Dienstverlener daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst van invloed is op de prijs. Hierbij zal Dienstverlener proberen te trachten, voor zover mogelijk, vooraf een prijsopgave doen.
- 5.5. Dienstverlener zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Dienstverlener kunnen worden toegerekend.
- 5.6. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen de Wederpartij en Dienstverlener zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen middels een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst zijn aanvaard door beide partijen.

Artikel 6 – Dienstverlening op afstand

- 6.1. In geval van Dienstverlening op afstand heeft Dienstverlener het recht de Wederpartij tot vooruitbetaling van ten hoogste 50 procent van de prijs te verplichten.
- 6.2. In geval van Dienstverlening op afstand heeft de Wederpartij het recht de Overeenkomst gedurende veertien kalenderdagen na het sluiten van de Overeenkomst, zonder opgave van redenen, te herroepen.
- 6.3. De Wederpartij kan de Overeenkomst herroepen op eigen gekozen wijze.
- 6.4. Het herroepingsrecht vervalt op het moment dat de Dienst volledig is verricht. Daarnaast vervalt het herroepingsrecht indien Dienstverlener met de uitvoering van de Dienst is begonnen met uitdrukkelijke voorafgaande instemming van de Wederpartij en indien de Wederpartij heeft erkend dat hij zijn herroepingsrecht verliest zodra Dienstverlener de Dienst volledig heeft verricht.
- 6.5. Indien de Wederpartij gebruik heeft gemaakt van zijn herroepingsrecht, dan stort Dienstverlener uiterlijk veertien kalenderdagen na de ontbinding van de Overeenkomst het volledige aanbetaalde bedrag terug.
- 6.6. Het bepaalde in dit artikel geldt niet indien de Overeenkomst betrekking heeft op: - diensten die verricht worden op een bepaalde datum of tijdens een bepaalde periode; - diensten waarvan de prijs gebonden is aan schommelingen op de financiële markt waarop Dienstverlener geen invloed heeft en zich binnen de herroepingstermijn voordoet; - diensten die met de instemming van de Wederpartij al binnen de bedenktijd uitgevoerd worden; - diensten van persoonlijke aard; - diensten op maat gemaakt.

Artikel 7 – Uitvoering overeenkomst

- 7.1. Dienstverlener zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, maar staat niet in voor het bereiken van een bepaald resultaat.
- 7.2. Dienstverlener heeft het recht om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepassing van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 7.3. Dienstverlener heeft het recht om de Overeenkomst in fasen uit te voeren.
- 7.4. Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Dienstverlener het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren en daarvoor betaling te verlangen. Indien en zolang deze factuur door de Wederpartij niet wordt betaald, is Dienstverlener niet verplicht tot uitvoering van de volgende fase en heeft zij het recht de Overeenkomst op te schorten.
- 7.5. Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Dienstverlener het recht de uitvoering van die onderdelen die tot de volgende fase of fasen behoren op te schorten totdat de Wederpartij de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 7.6. De Wederpartij zal steeds, gevraagd en ongevraagd, tijdig alle gegevens aan Dienstverlener verstrekken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst of waarvan de Wederpartij

redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, aan Dienstverlener.

7.7. Indien voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht noodzakelijke gegevens, niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken door Wederpartij aan Dienstverlener ter beschikking zijn gesteld, of indien Wederpartij op andere wijze niet aan zijn/haar (informatie) verplichtingen heeft voldaan, is Dienstverlener bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de Overeenkomst. De extra kosten die worden gemaakt door de vertraging zijn voor rekening van de Wederpartij.

7.8. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Dienstverlener uitgegaan van door de Wederpartij verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Dienstverlener kenbaar behoorde te zijn.

7.9. Indien Wederpartij zonder vooraf schriftelijke opgaaf van reden van (on)voorzien omstandigheden niet communiceert met of reageert op Dienstverlener voor periode van twee weken of langer, terwijl Dienstverlener veelvoudig contact heeft gezocht, is Dienstverlener gerechtigd de Overeenkomst met Wederpartij op te schorten en/of te beëindigen. Dienstverlener is dan gerechtigd Wederpartij geen restitutie te betalen.

Artikel 8 – Uitvoeringstermijnen

8.1. De werkzaamheden zullen worden uitgevoerd binnen een door Dienstverlener opgegeven termijn.

8.2. Indien voor de uitvoering een termijn overeengekomen of opgegeven is, dan is deze termijn slechts indicatief en nimmer te beschouwen als een fatale termijn.

8.3. Indien Dienstverlener gegevens of instructies nodig heeft van de Wederpartij, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering, vangt de uitvoeringstermijn aan nadat de Wederpartij deze aan Dienstverlener heeft verstrekt.

8.4. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Wederpartij Dienstverlener schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij Dienstverlener alsnog een redelijke termijn wordt geboden om de werkzaamheden uit te voeren.

Artikel 9 – Privacy

9.1. De gegevens en informatie die door of namens de Wederpartij aan Dienstverlener verstrekt, zal Dienstverlener zorgvuldig en vertrouwelijk behandelen en bewaren volgens de wettelijke regels.

9.2. Dienstverlener mag de persoonsgegevens van de Wederpartij uitsluitend en alleen gebruiken in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden of het afhandelen van een klacht.

9.3. Het is Dienstverlener niet toegestaan om de persoonsgegevens van de Wederpartij uit te lenen, te verhuren, te verkopen of op een andere wijze openbaar te maken.

9.4. Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak Dienstverlener gehouden is vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, en Dienstverlener zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Dienstverlener niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling. Tevens is de Wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade die hierdoor is ontstaan.

9.5. De Wederpartij gaat akkoord dat Dienstverlener de Wederpartij voor statistisch onderzoek of klanttevredenheidsonderzoek benaderd. Wanneer de Wederpartij niet benaderd wil worden voor onderzoek, kan de Wederpartij dit kenbaar maken.

9.6. Dienstverlener behoudt zich het recht de overige gegevens van de Wederpartij geanonimiseerd te gebruiken voor (statisch) onderzoek en database.

9.7. Wederpartij en Dienstverlener zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan eventueel door hen in te schakelen derden.

Artikel 10 – Prijzen en Tarieven

10.1. De prijzen en tarieven zijn in euro's uitgedrukt, exclusief btw en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.

10.2. De prijzen en tarieven zijn exclusief reis-, verblijfs-, verpakings-, bezorg- of verzendkosten en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

10.3. Van alle bijkomende kosten zal Dienstverlener tijdig voor het sluiten van Overeenkomst aan de Wederpartij opgaaf doen of gegevens verstrekken op grond waarvan deze kosten door de Wederpartij kunnen worden berekend.

Artikel 11 – Wijziging honorarium, prijzen en tarieven

11.1. Indien Dienstverlener bij het sluiten van de Overeenkomst een vaste Honorarium, prijs of tarief overeenkomt, dan is Dienstverlener gerechtigd tot verhoging hiervan, ook wanneer het Honorarium, prijs of tarief oorspronkelijk niet onder voorbehoud is gegeven.

11.2. Indien Dienstverlener het voornemen heeft het Honorarium, prijs of tarief te wijzigen stelt zij de Wederpartij hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

11.3. Indien de verhoging van het Honorarium, prijs of tarief plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, kan de Wederpartij de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring ontbinden, tenzij: - de verhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op de Wederpartij rustende verplichting ingevolge de wet; - Dienstverlener alsnog bereid is om de Overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomen Honorarium, prijs of tarief uit te voeren.

11.4. Dienstverlener zal de Wederpartij in geval van het voornemen tot verhoging van het Honorarium, prijs of tarief in kennis stellen. Dienstverlener zal daarbij de omvang van en datum waarop de verhoging in zal gaan vermelden.

Artikel 12 – Betaling

12.1. De verschuldigde bedragen dienen uiterlijk binnen de overeengekomen betaaltermijn te staan bijgeschreven op de bankrekening van Dienstverlener IBAN: NL58 RABO 0354 3944 28 ten name van Jolanda Celie – Your Virtual Assistant te Uithoorn.

12.2. Indien vooruitbetaling is overeengekomen, zal levering van een dienst pas plaatsvinden na ontvangst van het volledige bedrag door Dienstverlener.

12.3. Facturen worden elektronisch verzonden naar het door de Wederpartij opgegeven e-mailadres.

12.4. Dienstverlener en de Wederpartij kunnen overeenkomen dat betaling in termijnen geschiedt in evenredigheid met de voortgang van het werk. Indien betaling in termijnen is overeengekomen, moet de Wederpartij betalen volgens de termijnen en de percentages zoals deze in de Overeenkomst zijn vastgesteld.

12.5. Tenzij anders overeengekomen, dient betaling zonder aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.

12.6. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.

12.7. Indien op enig moment de Wederpartij niet aan haar betalingsverplichting voldoet, is Dienstverlener gerechtigd haar prestaties op te schorten tot zij de overeengekomen betaling volledig heeft ontvangen.

12.8. Na het verstrijken van 28 dagen na de factuurdatum is de Wederpartij, zonder ingebrekestelling, van rechtswege in verzuim. De Wederpartij is vanaf het moment van in verzuim treden over het

opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 3% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is. Indien de wettelijke rente hoger is, geldt de wettelijke rente.

12.9. In geval van faillissement, surseance van betaling of curatele zijn de vorderingen van Dienstverlener en de verplichtingen van de Wederpartij jegens Dienstverlener onmiddellijk opeisbaar.

12.10. Dienstverlener kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren indien de Wederpartij een andere volgorde voor de toerekening aanwijst. Dienstverlener kan de volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet tevens aan de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.

12.11. Dienstverlener heeft het recht de betalingen in de eerste plaats te laten strekken in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tot slot in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.

12.12. Bij niet tijdig betalen van de factuur, behoudt Dienstverlener zich het recht voor om te stoppen met de werkzaamheden of diensten. De eventueel tot alsdan uitgevoerde werkzaamheden of diensten dienen betaald te worden.

Artikel 13 – Incassokosten

13.1. Indien de Wederpartij in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Wederpartij.

13.2. Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft Dienstverlener voor zover de Wederpartij, in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek en het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, recht op een vergoeding van 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 90,00 voor iedere factuur die geheel of gedeeltelijk niet voldaan is.

13.3. De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke kosten en executiekosten door Dienstverlener komen eveneens voor rekening van de Wederpartij.

14 – Ontbinding

14.1. Indien de Wederpartij een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is Dienstverlener bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

14.2. Voort is Dienstverlener bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

- na het sluiten van de Overeenkomst Dienstverlener omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Wederpartij de verplichtingen niet zal nakomen;
- de Wederpartij bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- door de vertraging aan de zijde van de Wederpartij niet langer van Dienstverlener kan worden gevergd dat zij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
- zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Dienstverlener kan worden gevergd;
- de Wederpartij in staat van faillissement wordt verklaard, een verzoek tot surseance van betaling indient, om toepassing van de schuldsanering natuurlijke personen verzoekt, geconfronteerd wordt met een beslag op het geheel of een gedeelte van zijn eigendom;
- de Wederpartij onder curatele wordt gesteld; - de Wederpartij komt te overlijden.

14.3. Ontbinding geschiedt door middel van schriftelijke kennisgeving zonder rechterlijke tussenkomst.

14.4. Indien de Wederpartij een overeenkomst voortijdig beëindigt, geeft dit geen recht op restitutie van reeds verrichte betalingen en ontslaan dit haar niet van haar toekomstige betalingsverplichtingen.

Deze verplichtingen van de Wederpartij worden op het moment van beëindiging van de overeenkomst direct en volledig opeisbaar.

14.5. Indien Dienstverlener de Overeenkomst op grond van de voorgaande gronden ontbindt, is Dienstverlener niet aansprakelijk voor enigerlei kosten of schadevergoeding.

14.6. Indien de ontbinding is toe te rekenen aan de Wederpartij, heeft Dienstverlener het recht schadevergoeding te vorderen voor de schade die indirect of direct daardoor is ontstaan.

14.7. Bij voortijdige beëindiging door Dienstverlener heeft Wederpartij recht op medewerking van Dienstverlener met betrekking tot de overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Dienstverlener extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Wederpartij in rekening gebracht.

Artikel 15 – Overmacht

15.1. Een tekortkoming kan niet aan Dienstverlener worden toegerekend, indien de tekortkoming niet te wijten is aan haar schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt. In dit geval is Dienstverlener ook niet gehouden tot het nakomen van de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien.

15.2. Onder overmacht wordt in deze Algemene voorwaarden verstaan naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Dienstverlener geen invloed kan uitoefenen en waardoor Dienstverlener niet in staat is de verplichtingen na te komen.

15.3. Als overmacht opleverende omstandigheden worden onder andere beschouwd: uitsluiting, brand, waterschade, natuurrampen of andere van buiten komende onheilen, mobilisatie, oorlog, verkeersbelemmeringen, blokkades, alsmede elke omstandigheden, waardoor de normale gang in het bedrijf wordt belemmerd ten gevolge waarvan de nakoming van de Overeenkomst door Dienstverlener in redelijkheid niet van Dienstverlener mag worden verlangd.

15.4. Dienstverlener heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat Dienstverlener zijn verbintenis had moeten nakomen.

15.5. In geval van overmacht zijn de partijen niet verplicht de Overeenkomst voort te zetten, noch gehouden tot enigerlei schadevergoeding.

15.6. Zowel Dienstverlener als de Wederpartij kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, door middel van schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden zonder dat de partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.

15.7. Indien de situatie van overmacht van tijdelijke aard is, behoudt Dienstverlener zich het recht voor om de overeengekomen prestatie op te schorten voor de duur van de overmachtssituatie. In geval van blijvende overmacht zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden.

15.8. Indien Dienstverlener ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Dienstverlener gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Wederpartij is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Overeenkomst.

Artikel 16 – Onderzoek en Reclame

16.1. De Wederpartij is gehouden de Dienst op het moment van de uitvoering, maar in ieder geval binnen 7 dagen na uitvoering, te onderzoeken.

16.2. Daarbij behoort de Wederpartij te onderzoeken of de kwaliteit en kwantiteit van het geleverde en de verrichte dienst overeenstemmen met hetgeen is overeengekomen, althans voldoen aan de eisen die daaraan in het normale handelsverkeer gelden.

16.3. Gebreken behoren binnen 7 dagen na uitvoering van de dienst schriftelijk aan Dienstverlener gemeld te worden.

16.4. Het recht op (gedeeltelijke) teruggave van de prijs, herstel of vervanging of schadevergoeding komt te vervallen indien gebreken niet binnen de gestelde termijn worden gemeld aan Dienstverlener, tenzij uit de aard van de dienst of uit omstandigheden van het geval een ruimere termijn voortvloeit.

16.5. De betalingsverplichting wordt niet opgeschort indien de Wederpartij Dienstverlener binnen de gestelde termijn op de hoogte stelt van de geconstateerde gebreken.

16.6. Indien tijdig wordt gereclameerd, blijft de Wederpartij verplicht tot afname en betaling van de gekochte zaken, tenzij daaraan geen zelfstandige waarde toekomt.

Artikel 17 – Garanties

17.1. Dienstverlener garandeert dat de door haar verrichte werkzaamheden en/of diensten beantwoorden aan de Overeenkomst en goed uitgevoerd worden en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal.

17.2. Indien de verrichte Dienst niet voldoet aan de garantie, zal Dienstverlener na vermelding hiervan, binnen een redelijke termijn overgaan tot kosteloze vervanging of herstelling.

17.3. Wanneer de garantietermijn is verlopen zijn alle kosten voor herstel of vervanging, daaronder begrepen administratie-, verzend-, en voorrijkosten, voor rekening van de Wederpartij.

17.4. Iedere vorm van garantie komt te vervallen indien een gebrek is ontstaan als gevolg van ondeskundig gebruik of gebrek aan zorgvuldigheid, of het een gevolg is van verandering die de Wederpartij of derden aan het geleverde hebben aangebracht. Evenmin staat Dienstverlener in voor de eventueel ontstane schade als gevolg van deze gebreken.

17.5. De garantie vervalt eveneens indien het gebrek is ontstaan door of het gevolg is van omstandigheden waar Dienstverlener geen invloed op uit kan oefenen.

Artikel 18 – Aansprakelijkheid

18.1. Dienstverlener is slechts aansprakelijk voor directe schade die is ontstaan door haar grove schuld of opzet van Dienstverlener.

18.2. Dienstverlener is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfs- of andersoortige stagnatie.

18.3. Indien Dienstverlener aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Dienstverlener beperkt tot eenmaal het bedrag dat in de Overeenkomst staat vermeld.

18.4. Indien de Overeenkomst is onderverdeeld in delen, is de aansprakelijkheid van Dienstverlener verder beperkt tot de vergoeding die verschuldigd is voor dat deel van de Overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

18.5. De Wederpartij dient de schade waarvoor Dienstverlener aansprakelijk kan worden gehouden, zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 10 dagen na het ontstaan van de schade schriftelijk aan Dienstverlener te melden, een en ander op straffe van verval van enig vergoedingsrecht van deze schade.

18.6. Iedere aansprakelijkheidsvordering jegens Gebruiker vervalt binnen één jaar nadat de Wederpartij bekend is geraakt met het schade brengende feit of hiermee redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

18.7. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor verminking, vernietiging, diefstal of verlies van gegevens of documenten.

18.8. In geval van schade is de Wederpartij verplicht alles in werk te stellen om de schade tot een minimum beperkt te houden.

18.9. Dienstverlener zal bij de inschakeling van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor de fouten en/of tekortkomingen van deze derden. Dit geldt niet voor derden die onder leiding en verantwoordelijkheid van Dienstverlener werken.

18.10. De Wederpartij vrijwaart Dienstverlener ter zake van alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de tussen Dienstverlener en de Wederpartij gesloten Overeenkomst, tenzij deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van Dienstverlener. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade (proces)kosten die Dienstverlener in verband met een dergelijke aanspraak maakt.

18.11. Derden die door Dienstverlener worden ingeschakeld voor de uitvoering van een Overeenkomst, kunnen zich jegens de Wederpartij op alle aan de Overeenkomst te ontleen verweermiddelen beroepen, als waren zij zelf partij bij die Overeenkomst.

Artikel 19 – Klachten

19.1. Klachten dienen binnen 10 werkdagen na (het deel van) de prestatie waarop de klacht betrekking heeft, schriftelijk aan Dienstverlener te worden gemeld. Na deze termijn wordt (het deel van) de prestatie geacht te zijn aanvaard. Het melden van klachten schort de betalingsverplichting van de Wederpartij niet op.

Artikel 20 – Overige bepalingen

20.1. Indien een bepaling uit deze Algemene voorwaarden buiten toepassing wordt verklaard, zullen partijen een bepaling opstellen die dezelfde strekking heeft als de buiten toepassing verklaarde bepaling.

20.2. Indien Dienstverlener op enig moment afstand doet van een of meerdere rechten die haar uit hoofde van deze Algemene voorwaarden toekomt/en, ontstaat hierdoor geen recht voor de Wederpartij in toekomstige situaties of overeenkomsten. In volgende situaties en overeenkomsten gelden deze Algemene voorwaarden onverkort en volledig, tenzij alsdan tussen partijen andere afspraken worden overeengekomen.

20.3. Dienstverlener heeft het recht om deze Algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.

20.4. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten.

20.5. Dienstverlener zal de Wederpartij per e-mail op de hoogte stellen van de wijzigingen.

20.6. De wijzigingen aan de Algemene voorwaarden zullen na dertig dagen nadat de Wederpartij op de hoogte is gesteld van de wijziging van kracht zijn.

20.7. Indien de Wederpartij niet akkoord gaat met de aangekondigde wijzigingen, heeft de Wederpartij het recht om de Overeenkomst te ontbinden.

Artikel 21 – Toepasselijk recht en geschillen

21.1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Dienstverlener partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Dit geldt ook indien een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de Wederpartij zijn woonplaats in het buitenland heeft.

21.2. Geschillen tussen Dienstverlener en de Wederpartij zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank te Amsterdam.